# QRG Comment mettre à jour le profil fournisseur



## Tableau de bord principal



Takeda							Bienvenue NATALI BIELE
Page d'accueil Fournisseur   Tâch	es ▼ Aide ▼						French <b>v</b>
24 heures sur 24, sept jo Applications rapides	urs sur sept. Pour obtenir d	e l'aide, veuillez contacte	r Takeda Pharmaceutical	Company Limited à l'adr	esse . global.supplier.onbo	arding.operations@takeda.com	n
					Se désabonner Mo	dalités d'utilisation Déclaration de co	nfidentialité droits d'auteur © 2005 - 2025 APEX Analytix

### 1 « Quick App » pour les fournisseurs

Après l'inscription initiale, un fournisseur peut accéder aux « Quick Apps » pour effectuer diverses tâches au sein de son profil.

Mettre à jour le profil : La fonction « Mettre à jour le profil » permet aux fournisseurs de modifier les détails fournis lors de l'inscription initiale, tels que l'adresse professionnelle, le compte bancaire, etc. Ma communication : Cela permet aux fournisseurs de prendre contact avec les équipes Takeda par l'intermédiaire du portail Apex en utilisant la fonction de « notes ». Mettre à jour le contact : offre un raccourci pour modifier ou ajouter rapidement des informations de contact. Mes tâches : Grâce à « Mes tâches », les fournisseurs peuvent accéder à toutes les

fournisseurs peuvent accéder à toutes les tâches qui leur ont été attribuées.

## Mettre à jour le profil



Takeda								8 Bienvenue NATALI BIELE
Page d'accueil Fournisseur 🔻 Tâches 🔻	Aide 🔻							French 🔻
Complet     Incomplet     Accord de fournisseur     Liste de contrôle d'inscription     Informations relatives à l'entreprise     Adresse de l'entreprise     Informations relatives au compte     Renseignements fiscaux     Taille et diversité de l'entreprise     GPP Questionnaire:     Scope 3 Questionnaire     Information Protection and Cybersecurity     Data Privacy     Téléchargement de documents     Réviser et soumettre	Information 3 Ajouter le co 4 Kise a jour 4 Kise a (< P	s relatives au compte bancaires mpte bancaire Nom de la banque LA BANQUE POSTALE	Pays France Suivant >> Enreg	Strer le brouilion	Type de compte       Chèque	Supprimer X Supprimer		Alimenté par <b>apexportal</b> <sub>80</sub>
					Se désat	onner Modalités d'utilisa	tion Déclaration de confidentialité	droits d'auteur © 2005 - 2025 APEX Analytix

### 2 "Checklist"

En sélectionnant « Mise à jour du fournisseur », vous serez redirigé vers le formulaire d'inscription, identique à celui utilisé lors de l'inscription initiale. Utilisez la checklist pour parcourir les différents onglets; Dans cet exemple, le formulaire « Informations du compte » est sélectionné.

#### 3 Ajouter un compte bancaire

fonctionnalité « Ajouter » vous permet de compléter les informations existantes avec des détails supplémentaires. Par exemple, vous pouvez l'utiliser pour ajouter un nouveau compte bancaire à celui déjà enregistré.

### 4 Mettre à jour le compte bancaire

La fonction « Modifier » vous permet de changer des détails existants, comme la mise à jour d'un numéro de compte existant dans cet exemple.

## Mettre à jour le profil





#### 5 Formulaires détaillés

Qu'il s'agisse d'ajouter ou de modifier des données existantes, le processus reflète la saisie initiale lors de l'enregistrement. Après avoir rempli le formulaire, cliquez sur « OK » pour continuer.

### Éléments de la "Checklist"

6

Une fois que vous modifiez un élément de la checklist, les onglets suivants seront marqués comme incomplets. Vérifiez l'exactitude de tous les champs et, si tout est vérifié, cliquez sur « suivant » pour passer à l'onglet suivant.

## Vérifier et soumettre

Assurez-vous que toutes données incomplètes soit soigneusement vérifiée pour en garantir l'exactitude. Une fois que vous avez confirmé l'exactitude des champs, cliquez sur « Suivant », ce qui marquera automatiquement l'élément comme complété dans la checklist. Après avoir examiné tous les onglets, confirmez vos mises à jour en cliquant sur « Soumettre » sur la page « vérifier et soumettre ».

# Merci!



© 2019 Takeda Pharmaceutical Company Limited. All rights reserved