



# **Codice di condotta per fornitori di Takeda**

**Versione 1.0**

**24 giugno 2015**

## Indice

1.0 Introduzione e applicabilità.....	2
2.0 Rispetto di leggi, normative e Codice per fornitori vigenti .....	3
3.0 Pratiche aziendali.....	3
4.0 Benessere degli animali.....	4
5.0 Riservatezza dei dati.....	4
6.0 Diritti umani, lavoro e pratiche di impiego, salute e sicurezza.....	4
7.0 Ambiente.....	6
8.0 Sistema di gestione.....	7

### 1.0 Introduzione e applicabilità

Basandosi sulla filosofia aziendale chiamata "Takeda-ismo" (Integrità: correttezza, onestà e perseveranza) sviluppato negli oltre 230 anni di storia della società, Takeda conduce le proprie attività in conformità alla propria missione aziendale di "impegnarsi per offrire una salute migliore a persone di tutto il mondo tramite innovazioni leader nel settore della medicina".

Impegnandosi a fornirci ogni giorno prodotti e servizi di qualità in tutto il mondo, i nostri fornitori hanno un ruolo cruciale che ci aiuta a realizzare questa missione aziendale. A tal fine, questo Codice di condotta per fornitori di Takeda (Codice per fornitori) ha lo scopo di garantire che i rapporti con i nostri fornitori, elemento essenziale del successo e della crescita sostenibile di Takeda, si allineino con l'impegno di Takeda di:

1. mettere il paziente al primo posto, al centro di tutto ciò che facciamo;
2. creare fiducia con la società;
3. rafforzare la nostra reputazione; e
4. sviluppare la nostra attività.

Inoltre, con l'impegno di Takeda a favore della Responsabilità sociale d'impresa e nella sua veste di firmatario del "Global Compact" delle Nazioni Unite ([www.unglobalcompact.org](http://www.unglobalcompact.org)), il Codice per fornitori di Takeda sostiene il nostro impegno di promuovere i 10 principi universalmente accettati del "Global Compact" in materia di diritti umani, lavoro, ambiente e anticorruzione. L'appartenenza di Takeda alla Pharmaceutical Supply Chain Initiative (PSCI, Iniziativa per la catena di distribuzione farmaceutica) ne assicura anche l'allineamento con le aspettative societarie e di settore in materia di prestazioni di sostenibilità nel settore farmaceutico e con la propria base di fornitori. Di conseguenza, il Codice per fornitori di Takeda è allineato con i Principi della PSCI.

Data la diffusione globale di Takeda, è fondamentale garantire l'approvvigionamento sostenibile di merci e servizi. Takeda si impegna a gestire i rischi dei fornitori, ad esempio quelli di reputazione, sostenibilità, continuità aziendale, conformità ed etica, che possono esistere prima di, o presentarsi durante, la prestazione di servizi e/o la fornitura di merci o altri prodotti a Takeda.

Takeda richiede che i propri fornitori rispettino i requisiti legali vigenti e aspirino a soddisfare le aspettative contenute nel Codice di condotta per fornitori di Takeda.

Takeda intende valutare il rispetto dei principi contenuti nel Codice di condotta per fornitori da parte dei fornitori, e richiede loro di collaborare, eventualmente anche nella ricerca di rimedi ai problemi individuati. Takeda collaborerà con i fornitori impegnati a migliorare le condizioni o risolvere i problemi individuati, con l'obiettivo di gestire i rischi e creare valore sostenibile a lungo termine.

**Applicabilità:** questo Codice si applica a persone fisiche, organizzazioni e società (Fornitori) che forniscono o mirano a fornire merci e servizi tra cui, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, materie prime, produzione in subappalto, eccipienti, merci scambiate, confezionamento, logistica (distribuzione e immagazzinamento), apparecchiature, macchinari e forniture, marketing e agenzie creative, stampa, ricerche di mercato, servizi di viaggio, servizi per riunioni ed eventi, hardware IT, software e relativi servizi di supporto, servizi professionali (consulenza e lavoro temporaneo), fornitori di servizi generali e amministrativi per flotta, strutture, finanza e risorse umane, fornitori di servizi di R&S, tra cui a titolo esemplificativo ma non esaustivo, servizi di ricerca clinica, laboratori, servizi di sviluppo in outsourcing e partner aziendali che operano come distributori, agenti di offerta, agenti di vendita per Takeda e qualsiasi sua società affiliata e consociata.

### 2.0 Rispetto di leggi, normative e Codice per fornitori vigenti

I Fornitori devono rispettare le leggi, le regole, le normative e gli standard etici di settore e locali vigenti in merito alle proprie operazioni, oltre a questo Codice di condotta per fornitori di Takeda.

### 3.0 Pratiche aziendali

I Fornitori devono condurre le proprie attività in modo etico e agire con integrità. In particolare:

#### 3.1 Anti-corruzione, tangenti, pagamenti illegali e altre pratiche con fini corruttivi

I fornitori non devono pagare tangenti né fornire alcun bene di valore, direttamente o indirettamente tramite una terza parte, a funzionari di governo o pubblici, partiti politici o persone fisiche al fine di ottenere un vantaggio improprio, aggiudicarsi o conservare lavoro, influenzare impropriamente il comportamento o le decisioni di tale persona o organizzazione, o influenzare illegalmente il comportamento di qualsiasi persona fisica, cliente, società o rappresentante di una società. I Fornitori devono conservare registrazioni accurate e trasparenti che riportino le transazioni e i pagamenti effettuati. I fornitori non devono accettare tangenti né partecipare ad altri incentivi illegali in rapporti di affari o con governi.

#### 3.2 Concorrenza leale e antitrust

I Fornitori devono condurre le proprie attività secondo pratiche di leale e forte concorrenza e conformemente a tutte le leggi vigenti in materia di antitrust. I Fornitori devono adottare pratiche commerciali leali, ivi incluso l'impiego di pubblicità corretta e veritiera.

#### 3.3 Conflitti di interesse

I Fornitori devono segnalare alla dirigenza di Takeda eventuali conflitti di interesse percepiti o reali. La dirigenza di Takeda deve esaminare qualsiasi conflitto apparente o effettivo e, qualora decida di accettare tale conflitto di interesse, deve documentare questa decisione. I conflitti di interesse si presentano quando interessi o attività personali influenzano, o sembrano influenzare, la capacità di agire nel migliore interesse oggettivo di Takeda. I Fornitori devono segnalare a Takeda se un dipendente Takeda o un professionista impiegato da Takeda possono avere interessi di qualsiasi tipo nell'attività di un fornitore, o qualsiasi legame economico attuale con un fornitore.

### 3.4 Doni e intrattenimenti

Doni e intrattenimenti non sono necessari nella conduzione di attività con Takeda. Takeda selezionerà i fornitori in base a standard equi e oggettivi e senza favori o preferenze basati su eventuali rapporti personali. Non accetteremo né richiederemo alcun benefit illegale o inappropriato (compresi denaro, merci, ospitalità, doni o altri beni di valore) da/a fornitori o altre figure con cui facciamo affari.

### 3.5 Identificazione delle preoccupazioni

Tutti i lavoratori devono essere incoraggiati a segnalare preoccupazioni o attività illegali sul posto di lavoro senza dover temere rappresaglie, minacce o molestie. Se necessario, i fornitori devono indagare e prendere misure correttive. I fornitori e i loro dipendenti possono segnalare a Takeda eventuali preoccupazioni su questioni riguardanti il rapporto commerciale di Takeda con un fornitore in modo confidenziale e anonimo all'indirizzo [www.Takeda.EthicsPoint.com](http://www.Takeda.EthicsPoint.com).

## 4.0 Benessere degli animali

Gli animali devono essere trattati in modo umano tale da ridurre al minimo dolore e stress. I Fornitori devono cercare opportunità che consentano di ridurre la necessità di test sugli animali mediante l'uso di metodi analitici innovativi, ridurre il numero di animali utilizzati o perfezionare le procedure per ridurre al minimo i disagi. Eventuali alternative disponibili devono essere impiegate ogni volta che queste sono scientificamente valide e accettabili per gli enti di vigilanza.

## 5.0 Riservatezza dei dati

I Fornitori devono operare in modo conforme alle leggi vigenti in materia di protezione dei dati, ivi incluse forme di protezione della riservatezza e della sicurezza adatte a tutelare le informazioni personali sensibili raccolte o altrimenti trattate dal Fornitore per conto di Takeda. I Fornitori devono disporre di strutture e procedure organizzative in grado di garantire la protezione delle informazioni personali da perdita, distruzione, alterazione, divulgazione, uso o accesso accidentali, non autorizzati o illegali. Ciò comprende le politiche e le procedure adottate per gestire la sicurezza tecnica e organizzativa, oltre alla verifica della conformità con questi requisiti. I Fornitori devono rispettare le leggi che governano le trasmissioni di dati oltre confine.

## 6.0 Diritti umani, lavoro e pratiche di impiego, salute e sicurezza

I Fornitori devono impegnarsi a promuovere i diritti umani dei lavoratori e delle parti interessate di Takeda, compresi i suoi pazienti, e a trattarli con dignità e rispetto. Nel corso della fornitura di servizi, merci o altri prodotti a Takeda, i fornitori devono rispettare le leggi vigenti in materia di diritti umani, ivi incluse le leggi e le normative sul traffico di esseri umani e la schiavitù.

### 6.1 Impiego liberamente scelto

I fornitori non devono fare uso di lavoro forzato, costretto o vincolato, né di manodopera carceraria involontaria.

### **6.2 Lavoro minorile e giovani lavoratori**

I fornitori non devono fare uso di lavoro minorile. L'impiego di giovani lavoratori di età inferiore a 18 anni non deve riguardare lavori pericolosi o turni di lavoro notturni, e deve essere consentito solamente laddove tali giovani lavoratori abbiano un'età superiore al limite legale per l'impiego del Paese o all'età stabilita per il completamento dell'istruzione obbligatoria.

### **6.3 Divieto di discriminazione**

I Fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative vigenti sull'impiego, e devono garantire un posto di lavoro privo di qualsiasi forma di molestia e discriminazione. I fornitori non devono discriminare le persone in base a razza, colore, età, sesso, orientamento sessuale, etnia, disabilità, religione, affiliazione politica, appartenenza a un sindacato, stato civile o altri motivi proibiti dalla legge.

### **6.4 Equo trattamento**

I Fornitori devono garantire un posto di lavoro privo di trattamenti duri e inumani (compresi eventuali molestie o abusi sessuali, punizioni corporali, forme di coercizione mentale o fisica o abusi verbali sui lavoratori) e senza la minaccia di subire uno qualsiasi di tali trattamenti.

### **6.5 Salari, benefit e orari lavorativi**

I Fornitori devono pagare i lavoratori in conformità alle leggi vigenti in materia di retribuzione, ivi inclusi salari minimi, ore di straordinario e benefit obbligatori tra cui la Previdenza sociale.

I Fornitori devono comunicare tempestivamente al lavoratore la base della sua retribuzione, ivi inclusi orari e tariffe degli straordinari, come stabilito dalla legge locale e dalla politica del Fornitore. Eventuali trattenute sullo stipendio devono essere ragionevoli, chiaramente comprese dai lavoratori e consentite dalla legge vigente.

I Fornitori devono fornire adeguati periodi di riposo o permesso/ferie dal lavoro e rispettare le leggi e gli accordi vigenti in materia di numero massimo di ore lavorative.

### **6.6 Libertà di associazione**

I Fornitori devono incoraggiare una comunicazione aperta e impegnarsi con i lavoratori e/o i loro rappresentanti per risolvere eventuali problemi riguardanti posto di lavoro e retribuzione.

Come stabilito dalle leggi locali, i fornitori devono rispettare i diritti dei lavoratori di associarsi liberamente e di iscriversi o non iscriversi ai sindacati dei lavoratori, chiedere di essere rappresentati e iscriversi ai consigli dei lavoratori. I lavoratori devono essere in grado di comunicare apertamente con la dirigenza riguardo alle condizioni di lavoro, senza timore di rappresaglie, minacce o molestie.

### **6.7 Salute e sicurezza**

I Fornitori devono garantire un ambiente di lavoro sicuro e sano, compresi eventuali alloggi forniti dal Fornitore. I Fornitori devono rispettare tutte le leggi e le normative vigenti in materia di salute e sicurezza.

### **6.8 Protezione del lavoratore**

I Fornitori devono proteggere i lavoratori dalla sovraesposizione a pericoli di natura chimica, biologica e fisica, e da compiti e condizioni fisicamente gravosi (ad esempio caldo o freddo estremi) sul posto di lavoro e in eventuali alloggi forniti dalla società.

### **6.9 Sicurezza dei processi**

I Fornitori devono implementare programmi in grado di prevenire o ridurre eventuali fuoriuscite catastrofiche di sostanze chimiche o altri materiali, compresi programmi specifici per impedire incendi ed esplosioni.

### **6.10 Preparazione e risposta alle situazioni di emergenza**

I Fornitori devono identificare e valutare le situazioni di emergenza sul posto di lavoro e in eventuali alloggi forniti dalla società, e devono lavorare per ridurre al minimo il potenziale impatto mediante l'implementazione di piani e procedure di risposta in caso di emergenza.

### **6.11 Informazioni sui pericoli**

Per educare, addestrare e proteggere i lavoratori da potenziali pericoli, devono essere disponibili informazioni sulla sicurezza in relazione ai materiali pericolosi, ivi inclusi composti farmaceutici e materiali farmaceutici intermedi. Tali informazioni di sicurezza devono essere disponibili sotto forma di documenti redatti nelle lingue comunemente utilizzate dalla forza lavoro del Fornitore, ad esempio come Schede Dati di Sicurezza (SDS).

Per garantire che i pericoli siano segnalati e gestiti in modo appropriato, ove necessario i fornitori devono assicurare comunicazioni appropriate con i partner aziendali facenti parte della catena di valore, tra cui Takeda e i suoi partner nei settori di logistica e distribuzione.

### **6.12 Sicurezza e igiene nelle strutture dei posti di lavoro**

Le strutture che ospitano i posti di lavoro del Fornitore, ivi inclusi servizi igienici, mense ed eventuali alloggi forniti ai lavoratori, devono essere sicure, pulite e igieniche e rispettare le esigenze base dei lavoratori. Ai lavoratori deve anche essere fornito e garantito l'accesso all'acqua potabile.

## **7.0 Ambiente**

I Fornitori devono operare in modo responsabile ed efficiente atto a ridurre al minimo gli effetti avversi sull'ambiente. Ove possibile, i fornitori sono invitati a risparmiare risorse naturali, evitare l'uso di materiali pericolosi e impegnarsi a promuovere i programmi di riutilizzo e riciclaggio nelle attività e con le parti interessate (ad esempio con la propria forza lavoro e le proprie comunità).

### **7.1 Autorizzazioni ambientali**

I Fornitori devono rispettare tutte le normative vigenti in materia di ambiente. I Fornitori devono ottenere tutti i permessi, le licenze, le registrazioni di informazioni e le limitazioni ambientali richieste, e ne devono seguire i requisiti operativi e di segnalazione.

### **7.2 Rifiuti ed emissioni**

I Fornitori devono implementare sistemi atti a garantire la sicurezza durante le operazioni di gestione, movimentazione, stoccaggio, riciclaggio, riutilizzo o gestione di rifiuti, emissioni nell'aria e scarico di acque reflue. Prima del loro rilascio nell'ambiente, rifiuti, acque reflue o

emissioni con potenziali effetti nocivi sulla salute degli esseri umani o l'ambiente devono essere adeguatamente gestiti, controllati e trattati.

### **7.3 Fuoriuscite e perdite**

I Fornitori devono implementare sistemi in grado di prevenire e mitigare fuoriuscite e perdite accidentali nell'ambiente.

### **7.4 Efficienza ambientale**

I Fornitori devono prendere misure atte a risparmiare energia, ridurre il consumo di acqua in aree a rischio di stress o scarsità idrica e impegnarsi a misurare e comunicare periodicamente le proprie emissioni operative di gas serra.

## **8.0 Sistema di gestione**

I Fornitori devono utilizzare sistemi di gestione in grado di facilitare il miglioramento continuo e la conformità alle aspettative di questo Codice per fornitori. Gli elementi del sistema di gestione comprendono:

### **8.1 Impegno e responsabilità**

I Fornitori devono dimostrare il proprio impegno a favore dei concetti descritti in questo documento mediante l'allocazione di risorse appropriate.

### **8.2 Gestione dei rischi**

I Fornitori devono disporre di meccanismi in grado di stabilire e gestire i rischi negli ambiti definiti da questo Codice per fornitori.

### **8.3 RegISTRAZIONI e documenti accurati**

I Fornitori devono conservare registrazioni e documenti accurati necessari per dimostrare la propria conformità a queste aspettative e alle normative vigenti. Per verificare la conformità a questi standard, su richiesta tali registrazioni devono essere rese disponibili a Takeda o al suo revisore incaricato della loro verifica. Le registrazioni devono essere leggibili, trasparenti e riportare transazioni e pagamenti reali. I fornitori non devono occultare, omettere o falsificare alcuna registrazione.

### **8.4 Formazione e competenza**

I Fornitori devono disporre di un programma di formazione che consenta a dirigenti e lavoratori di ottenere un appropriato livello di conoscenza, competenza e capacità che permetta di raggiungere queste aspettative.

### **8.5 Miglioramento continuo**

I fornitori sono tenuti a migliorare continuamente in relazione agli elementi di questo Codice stabilendo obiettivi di prestazioni, implementando piani e prendendo le necessarie misure correttive per ovviare alle carenze individuate da valutazioni interne o esterne, ispezioni e verifiche della dirigenza.